　　　年　　　月　　　日

千葉県信用保証協会　様

金融機関名

支店長

設備完了確認書

|  |  |
| --- | --- |
| 顧客氏名 |  |
| 住所 |  |
| 顧客番号 |  |
| 保証番号 |  |
| 保証年月日 |  |
| 保証金額 |  |
| 保証期間 |  |

上記融資について、保証条件どおり設備完了したことを確認しました。

|  |  |
| --- | --- |
| 確認年月日 | 年　　　　月　　　　日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 確認方法 | １．領収書（コピーを保管）  ２．振込（控をコピーし保管）  ３．現物・実態調査  ４．その他（　　　　　　　　）により確認 |

【留意点】

１．本件完済まで原本は金融機関にて保管し、協会から依頼があった場合（次回申込時等）は写し送付してください。

２．確認方法について

（１）「１．領収書」「２．振込」による場合は、見積先や見積金額等の相違がないかを確認の上、写しを本書と一緒に保管してください。

（２）「３．現物・実態調査」「４．その他」による場合は、代位弁済受付時に確認した日時・場所・面談者・写真等の具体的報告が必要となりますので、疎明資料を本書と一緒に保管してください。